



Santa Sofia D' Epiro



San Demetrio Corone



San Cosmo Albanese



Vaccarizzo Albanese



San Giorgio Albanese

# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA ARBERIA

C/O COMUNE DI VACCARIZZO ALBANESE

Via Croinusevet n.2 – 87060 Vaccarizzo Albanese – CS- C.F. 84000210785 – Tel. 0983/84001 int. 5 – fax 0983/84010

[www.centralecommittenzaarberia.it](http://www.centralecommittenzaarberia.it) –

e-mail:ufficiogare@centralecommittenzaarberia.it – posta elettronica certificata: [centralecommittenzaarberia@asmepec.it](mailto:centralecommittenzaarberia@asmepec.it)

Comuni associati- SAN DEMETRIO CORONE – SANTA SOFIA D'EPIRO – SAN GIORGIO ALBANESE – SAN COSMO ALBANESE – VACCARIZZO ALBANESE (Capofila)

**CODICE CIG: 7631183B6B**

**C.P.V. 90511100-3**

**CODICE NUTS: ITF61**

## DISCIPLINARE DI GARA

- OGGETTO DELL'APPALTO:** Affidamento del servizio di Ritiro, trasporto, selezione e Valorizzazione dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata porta a porta ed altri servizi complementari nel Comune di Vaccarizzo Albanese.
- AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Comune di Vaccarizzo Albanese (CS) Via Croinusevet,2 – 87060 – Tel.0983/84001-int. 5 – P.E.C:tecnico.vaccarizzoalbanese@asmepec.it
- R.U.P.:** Arch. Franco Manfredi.
- OGGETTO DELL'APPALTO:** Servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani mediante il trasporto in discarica, gestione del centro di raccolta e servizi complementari, compreso nolo di numero cinque cassoni, di cui uno ermetico per FORD e fornitura buste in cinque colorazioni diverse.
- VALORE APPALTO E DURATA:** € 27.000,00 (x 3 annualità = 81.000,00) oltre iva come per legge.

Il prospetto del quadro economico di gara è indicato nella seguente tabella:

IMPORTO A BASE D'ASTA (PER TRE ANNI): € 79.500,00
ONERI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO (PER TRE ANNI) :1.500,00
TOTALE DELL'APPALTO (PER TRE ANNI): 81.000,00
SPESE PER ESPLETAMENTO DELLA GARA (A CARICO DELL'IMPRESA):€ 810,00 €
INCENTIVO ART. 113 D.LGS. 50/2016 :1.296,00

6. **DURATA DELL'APPALTO:** anni tre.

7. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

8. **LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Vaccarizzo Albanese.

9. **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:**

Possono presentare offerta gli operatori economici individuati dall'articolo 45 e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. L'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

**Ordine generale:** I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

**Idoneità Professionale:** L'operatore economico deve possedere ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;

b) al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

**Capacità economica e finanziaria:** I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- Aver conseguito negli ultimi tre anni un fatturato globale (al netto dell'IVA), non inferiore, in media, a 2 (due) volte l'Importo medio annuo indicato nel presente bando e l'importo relativo ai Servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara (raccolta R.U. e assimilati, raccolta delle frazioni differenziate, trasporto in discarica autorizzata, gestione isole ecologiche, servizi accessori), realizzato in ciascuno degli ultimi tre esercizi non sia inferiore a 162.000,00 (In caso di RTI o di Consorzio ordinario di concorrenti, almeno il 60% dell'importo deve essere posseduto e dichiarato dalla mandataria e nella misura minima del 20% dalle Imprese mandanti, fermo restando che il raggruppamento deve possedere complessivamente il requisito.

Per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio);

- Possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, da comprovarsi mediante idonee referenze di almeno 2 (due) istituti bancari o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze;

**Capacità tecnica e professionale:** I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D. Lgs. 50/2016:

a) Iscrizioni nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza) per attività oggetto dell'Appalto, nel caso di cooperativa, l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative tenuto presso la CCIAA; (Nel caso di RTI il requisito dovrà essere posseduto da tutte le Impreseriunite);

b) Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, di cui all'art. 212 del Testo Unico D. Lgs 152/06 o ad Albo analogo di Stato CEE, in corso di validità, per la seguente Categoria e Classe minima

individuata dal D.M. 406/98 e ss.mm.ii. (o superiori) e categoria 1 (comprensiva delle sottocategorie per la gestione dei centri di raccolta e per i servizi oggetto d'appalto) Classe F e/o superiore;

c) Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI EN ISO 9000 o 9001 e alla vigente normativa Nazionale, in corso di validità, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme Europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC I7000 o documento equipollente. (Nel caso di RTI tale requisito può essere posseduto separatamente dalle singole Imprese riunite, fermo restando che debba comunque essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso. Per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio);

d) Aver svolto, nel triennio antecedente la scadenza del bando, per almeno due anni in modo continuativo e ottimale, servizi identici a quelli del presente appalto, in comuni con numero di abitanti di almeno 1.500 per ogni singolo anno. Per quanto sopra si dovrà allegare specifico elenco con l'indicazione degli Enti Pubblici, il numero dei relativi residenti e dei servizi in essi espletati. In caso di eventuale Aggiudicazione, i Servizi prestati a favore dei Comuni, di cui al sopraccitato elenco, dovranno essere provati mediante l'esibizione di idonea documentazione rilasciata dalle Amministrazioni in favore delle quali sono stati espletati i servizi di che trattasi. (in caso di RTI, o di Consorzi ordinari di concorrenti, costituita o costituenda il requisito deve essere posseduto da almeno una Impresa che costituisce o che costituirà il RTI o il Consorzio).

L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

### **RTI o Consorzi**

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 47: "I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

Relativamente all'art. 48:

1. per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; le stazioni appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie.
2. Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
3. L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.
4. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
5. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
6. E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai punti 13, 14 e 15, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
7. L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
8. Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.
9. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui al comma precedente, al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.
10. Le disposizioni di cui al presente articolo trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) del Codice; queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice, sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA.

11. Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

12. Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

13. Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.

14. Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

15. E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

#### **Garanzia della qualità**

Ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 50/16, è richiesto il possesso della certificazione di qualità secondo le norme della serie UNI-EN-ISO-9001-2000 (2008) in corso di validità relativa al servizio oggetto della gara. Si applica lo stesso art. 87.

### **10. AVVALLIMENTO**

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso:

- dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 D.Lgs. 50/2016;
- del requisito di iscrizione all'albo dei gestori ambientali di cui al punto al punto 6 lettera b, (Requisiti di capacità tecnica e professionale) avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a. una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, secondo il facsimile di cui all'allegato 4);
- b. una dichiarazione, secondo il fac-simile di cui all'allegato 5), con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c. una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, sempre secondo, preferibilmente, il fac-simile di cui all'allegato 5);
- d. originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

### **11. SUBAPPALTO**

È fatto divieto all'Appaltatore di subappaltare direttamente od indirettamente, sia pure parzialmente, i servizi oggetto del presente Appalto sotto pena della risoluzione del contratto e dell'addebito all'Appaltatore decaduto degli eventuali danni e maggiori spese. Dal predetto divieto di subappalto sono esclusi unicamente il trattamento o smaltimento finale dei rifiuti. Il subappalto sarà ammesso solo previa autorizzazione nei modi di legge e sempreché il subappaltatore possieda i requisiti prescritti dalle vigenti disposizioni.

### **12. CONTRIBUTO ANAC**

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera b) della Deliberazione dell'ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 : "attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n° 266 per l'anno 2018", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale – serie generale- n. 45 del 23/08/2018, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara, sono tenuti a versare un contributo di € 00,00 (Euro 0/00) [nessun contributo a carico degli operatori economici per appalti sino ad € 150.000,00 – art. 2 Del. 1330/2017] a favore dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione, con le modalità previste al punto 2. "Modalità e termini di versamento della contribuzione" delle "istruzioni operative", costituente parte integrante e sostanziale della citata delibera dell'Autorità per la Vigilanza del n. 1300 del 20 dicembre 2017, consultabile alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la Vigilanza al seguente indirizzo <http://www.anticorruzione.it>, con l'indicazione del seguente codice identificativo della gara CIG: 631183B6B comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare, alla documentazione amministrativa di gara, prova documentale sull'effettivo versamento contributivo.

### **13. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. delle Linee Guida n. 2 di cui alla Delibera Anac del 02/Maggio/2018 pubblicata nella G.U. Serie generale, n. 120 del 25/05/2018 e facendo riferimento anche al Quaderno pubblicato dall'Autorità nel dicembre 2011 denominato "il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa", richiamato dalle L.G.n. 2 di cui sopra al punto IV.

L'offerta economicamente più vantaggiosa è individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da

parte della Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente invito) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- 1) valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA (Elementi qualitativi):punti massimi 70;
- 2) valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA) ..... : punti massimi 30.

Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione.

In ogni caso, nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art.95 comma 10 del D.Lgs. 50/16 e i costi della mano d'opera.

#### 14. VALUTAZIONE PROGETTO TECNICO

##### A) Valutazione del "PROGETTO TECNICO"

Al Progetto Tecnico verrà assegnato un punteggio massimo complessivo di 70 punti. La valutazione avverrà attribuendo un giudizio motivato (ottimo, buono, discreto, sufficiente, insufficiente) per ognuna delle componenti tecniche del progetto relative ai Servizi di base e migliorativi. Saranno oggetto di valutazione per ogni categoria di Servizio.

L'attribuzione del punteggio tecnico sarà effettuata secondo i seguenti sotto-criteri:

- A.1) Certificazione Ambientale e di qualità, max punti 5: la valutazione avverrà a insindacabile giudizio della Commissione, secondo lo schema di sintesi riportato in tabella 1:

Tabella 1: Griglia dei punteggi per il possesso di certificazioni di qualità e/o ambientali

Certificazione	Punteggio
ISO 14000	2,5
SA 8000	2,5

- A.2) Servizio di Spazzamento stradale e di Manutenzione del Verde Pubblico, max punti 20, la valutazione avverrà a insindacabile giudizio della Commissione, secondo lo schema di sintesi riportato in tabella 2:

Tabella 2: Griglia dei punteggi per il servizio di spazzamento stradale/piazze/slarghi e Manutenzione del verde Pubblico:

Servizio Proposto	Giudizio	Punteggio
Organizzazione ed espletamento del servizio di Manutenzione del Verde Pubblico e di spazzamento stradale, pulizia aree mercatali, area cimiteriale, aree pubbliche in genere, in particolar modo prima e dopo la realizzazione di manifestazioni/sagre ed altri eventi. (modalità di espletamento, mezzi impiegati, numero operatori, frequenza di spazzamento e di pulizia).	Ottimo	20
	Buono	15
	Discreto	10,5
	Sufficiente	6
	Insufficiente	0

A. 3) Proposte integrative e migliorative del Servizio, max punti 15: la valutazione avverrà a insindacabile giudizio della Commissione, secondo lo schema di sintesi riportato in tabella 3:

Tabella 3: griglia dei punteggi per le proposte migliorative.

Servizio Proposto	Giudizio	Punteggio
Proposte migliorative per l'ottimizzazione del servizio di gestione e valorizzazione, con il sistema integrato, dei rifiuti solidi urbani sul territorio comunale. In particolare la valutazione riguarderà il miglioramento: - delle modalità di raccolta e della frequenza di raccolta; - del controllo sull' omogeneità del rifiuto raccolto; - di eventuali modifiche migliorative al sistema.	Ottimo	15
	Buono	11,5
	Discreto	8
	Sufficiente	5
	Insufficiente	0

A. 4) Proposte di integrazione ed eventualmente di sostituzione delle attrezzature/contenitori, max punti 15, la valutazione avverrà a insindacabile giudizio della Commissione, secondo lo schema di sintesi riportato in tabella 4:

Tabella 4: Griglia dei punteggi per le Proposte Migliorative.

Servizio Proposto	Giudizio	Punteggio
La proposta migliorativa consiste nell' integrazione ed eventualmente sostituzione dell' attuale dotazione di materiali necessari all' espletamento del Servizio Complessivo del Sistema di raccolta, trasporto e valorizzazione dei rifiuti, quali: Mastelli (Ford), Bidoni (da 140lt), Cassoni, Brochure informative, Cestini di Raccolta e tutto ciò che è occorrente al miglioramento ed efficientamento del sistema di raccolta dei Rifiuti;	Ottimo	15
	Buono	11,5
	Discreto	8
	Sufficiente	5
	Insufficiente	0

A. 5) Gestione Area Comunale adibita a Deposito Cassoni, max punti 15: la valutazione avverrà a insindacabile giudizio della Commissione, secondo lo schema di sintesi riportato in tabella 5:



Tabella 5: Griglia dei punteggi per la gestione dell' Area Deposito Cassoni;

Servizio Proposto	Giudizio	Punteggio
Proposta Migliorativa per l'ottimizzazione (Adeguamento/Realizzazione) della Gestione dell' area Comunale adibita a deposito Cassoni.	Ottimo	15
	Buono	11,5
	Discreto	8
	Sufficiente	5
	Insufficiente	0

#### 14. OFFERTA ECONOMICA

Per la valutazione dell'offerta economica, riferite all'esecuzione di tutti i servizi come indicato nell'art. 4 del Capitolato speciale d'Appalto, sarà assegnato un punteggio (max 30 punti), determinato con la seguente formula matematica:

$$P = (Ri / Rmax)^a \times 30$$

Essendo:

- P = Punteggio da assegnare all'Offerta Economica "OE" del Concorrente in esame;
- Ri = Percentuale di Ribasso Offerto dal Concorrente in esame
- Rmax = Percentuale di Ribasso massimo rilevato tra le Offerte ammesse.
- a = coefficiente (=0,2)
- 30= punteggio massimo attribuito all'offerta.

La Percentuale di ribasso dovrà essere espressa sino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti, rispettivamente, al Progetto Tecnico (punto A) ed all'Offerta Economica (punto B).

#### Formazione della graduatoria

Per la formazione della graduatoria si utilizzerà il metodo Aggregativo compensatore, di cui al Punto VI delle citate L.G. Anac n.2, utilizzando la seguente formula:

$$Pi = \sum_n [Wi \times Vai]$$

dove

Pi = punteggio dell'offerta iesima;

n = numero totale dei requisiti;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

Vai = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

Nel caso si verifichi una parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti, si procederà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n° 827, ad una licitazione tra i soli concorrenti per i quali si è verificata tale condizione, a partiti segreti, con riferimento all'Offerta Economica. Ove i concorrenti interessati non siano presenti, ovvero non vogliano migliorare l'Offerta Economica, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente. L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa. In successiva seduta riservata la Commissione di gara verificherà la sussistenza delle condizioni per l'eventuale dichiarazione di anomalia delle offerte presentate, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

#### **15. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Dopo che la commissione di gara ha effettuato le valutazioni tecniche per l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e attribuito i coefficienti agli elementi quantitativi, la stessa determina, per ogni offerta, il dato numerico finale atto ad individuare l'offerta migliore.

Pertanto, nel corso di tale seduta pubblica, la Commissione dà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei progetti tecnici e procederà, quindi, all'apertura delle offerte contenute nel Plico 3) (OFFERTA ECONOMICA) attribuendo il relativo punteggio. La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente. La proposta di aggiudicazione della gara in oggetto sarà dichiarata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa. Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

#### **16. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno **09/11/2018** (termine perentorio), direttamente alla CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA ARBERIA PRESSO IL COMUNE DI VACCARIZZO ALBANESE (CS) – VIA CROINUSEVET N. 2, a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., corriere o direttamente a mano in un unico plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura, indirizzato a: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA "ARBERIA" PRESSO IL COMUNE DI VACCARIZZO ALBANESE (CS) – VIA CROINUSEVET N. 2 – 87060 VACCARIZZO ALBANESE (CS).

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, il fax, l'indirizzo di posta elettronica certificata pec, e la seguente dicitura:

"NON APRIRE, OFFERTA PER LA GARA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI MEDIANTE IL TRASPORTO IN DISCARICA, GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA E SERVIZI COMPLEMENTARI NEL COMUNE DI VACCARIZZO ALBANESE".

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine di cui opra, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

L'offerta con la suddetta dicitura deve pervenire e deve essere perfezionata per come indicato nel presente disciplinare di gara. L'inizio delle operazioni di gara, con l'apertura dei plichi sarà successivamente comunicata con Avviso Pubblico sull'Albo pretorio della Centrale Unica di Committenza – Comune di Vaccarizzo Albanese, e sull'Albo pretorio del Comune di Vaccarizzo Albanese.

Eventuali sedute di gara successive saranno comunicate con avviso pubblico all'Albo Pretorio online della CUC alla sezione bandi di gara e relativi avvisi all'indirizzo interne [www.centralecommittenzaarberia.it](http://www.centralecommittenzaarberia.it).

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti – Amministratori Delegati – Procuratori delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

#### **17. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA:**

Il "plico" deve contenere, a pena l'esclusione, n° 3 distinte buste a loro volta sigillate (con ceralacca, nastro adesivo o altro sistema volto a garantirne la chiusura) in tutte le aperture e controfirmate su tutti i lembi di chiusura dal o dai firmatari dell'offerta, recanti all'esterno, l'intestazione del mittente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

- BUSTA N°1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- BUSTA N°2 - "PROGETTO TECNICO";
- BUSTA N°3 - "OFFERTA ECONOMICA".

A. LA BUSTA N°1, recante all'esterno la dicitura "BUSTA N°1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena l'esclusione, la seguente documentazione:

A.1. Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, redatta in lingua Italiana (come da facsimile Allegato 1), a pena l'esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, (in caso di partecipazione in RTI la dichiarazione dovrà essere prodotta e sottoscritta da ogni Impresa raggruppata o che intende raggrupparsi, sottoscritta dal relativo legale rappresentante), resa in bollo, contenente la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00. Tale istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura; nell'istanza è contenuta altresì la dichiarazione e dimostrazione del possesso dei requisiti di cui ai sensi dell'art. 80 e 83 del D.Lgs. n°50/2016 e ss.mm.ii.; Allegare, pena l'esclusione dalla gara, una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00.

A.2. Se previsto, ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dell'importo della contribuzione a carico del partecipante alla gara, a favore dell'ANAC con l'indicazione del Codice CIG. identificativo della gara, con le modalità descritte al precedente art.7. (In caso di RTI il versamento è effettuato alla capogruppo o, nel caso di RTI non ancora costituita, dalla Impresa designata quale capogruppo).

A.3. Dichiarazione in carta libera, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritta dal legale rappresentante o da un responsabile della ditta appositamente delegato (in caso di RTI/Consorzi/GEIE la dichiarazione deve essere presentata singolarmente da ciascuna delle Imprese riunite) e dal rappresentante del Comune di Vaccarizzo Albanese, relativa alla presa visione dei luoghi dove dovrà essere svolto il Servizio in appalto. A tal fine occorre effettuare il sopralluogo concordandolo preventivamente, almeno 5 giorni prima del termine di presentazione delle Offerte, con il Responsabile del Servizio.

A.4. Costituzione di cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo massimale a base di gara con validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data fissata per la presentazione dell'Offerta, da prestarsi nel rispetto di quanto indicato al successivo art.18, pena l'esclusione dalla gara, la cauzione deve esplicitamente contenere:

- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario;
- l'impegno del fideiussore a rinnovare la cauzione provvisoria per ulteriori 90 (novanta) giorni su richiesta della Stazione Appaltante.

A.5. Certificazione bancaria, attestante il possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, pena l'esclusione dalla gara, da comprovarsi mediante idonee referenze di almeno 2 (due) istituti bancari o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.

Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

(Per tutte le tipologie di Raggruppamenti di Imprese, il presente requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, sia dall'Impresa capogruppo che dalla/e mandante/i).

A.6. Documentazione in caso di avvalimento: Il concorrente che ricorre all'istituto dell'avvalimento dovrà, a pena l'esclusione dalla gara, produrre la seguente documentazione:

- Dichiarazioni sostitutive previste dall'art. 89, comma 2 lettere a), b), c), d), e) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- Originale o copia autenticata da Notaio o da Pubblico Ufficiale del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Appalto, (lettera F); Art. 89, comma 2);

- Dichiarazione sostitutiva prevista dall'art. 89, comma 2, lettera g), del D. Lgs. n. 50/2016, nel caso di avvalimento dei requisiti di un'Impresa appartenente allo stesso gruppo industriale.

A.7. Dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del d.p.r. 445/2000 e ss.mm.ii., ovvero DUGE; ovvero per i soggetti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con le quali tutti i soci della società in nome collettivo, diversi dal sottoscrittore dell'istanza di cui alla precedente lettera A1), tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per altri tipi di società o consorzi, sempre diversi dal legale rappresentante che ha reso la dichiarazione di cui alla precedente lettera A1), attestano, pena l'esclusione,;

⊗ Che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/1965;

⊗ Che non è stata disposta, con provvedimento definitivo, la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla citata L. 1423/1956, e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi nei propri confronti gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza irrogate ad un proprio convivente;

⊗ Che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, e non sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

⊗ Che nei propri confronti non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti Comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CEE 2004/18 ovvero che sono state pronunciate sentenze o emessi decreti di condanna, anche se con il beneficio della non menzione, specificandone in tal caso gli elementi essenziali;

In sostituzione della dichiarazione di cui al punto precedente, deve essere reso disponibile il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dal codice dei contratti (Art. 85, comma 1). Il documento deve essere reso disponibile su supporto informatico (CD-ROM) e deve essere inserito nella Busta contenente la documentazione Amministrativa.

A.8. Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per Atto Pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'Atto Costitutivo in copia autentica del Consorzio o GEIE (solo per Imprese mandanti di RTI/Consorzi/GEIE già costituiti), pena l'esclusione;

A.9. Copia del Capitolato Speciale d'Appalto firmato e timbrato su ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa, pena l'esclusione dalla gara. (in caso di partecipazione in RTI già

costituito dovrà essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo, mentre in caso di partecipazione di costituendo RTI la stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate).

Le dichiarazioni di cui alla lettera A1, devono essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente. Se il concorrente è un RTI, un Consorzio di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016 o un G.E.I.E. già costituita o ancora da costituire, la dichiarazione deve essere presentata da parte di ciascuna delle Imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

I documenti di cui alle lettere A.3 e A.5 devono essere unici, indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente (impresa singola, RTI, Consorzio, G.E.I.E.).

Le certificazioni bancarie devono essere presentate per ciascuna delle Imprese Raggruppate/Consortiate. Qualora l'Impresa concorrente sia rappresentata da un Consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le dichiarazioni previste nel punto A.1 e A.8 devono essere rese anche dai legali rappresentanti, dagli altri soci di società in nome collettivo, dagli altri soci accomandatari di società in accomandita semplice, dell'Impresa per la quale il Consorzio dichiara di concorrere.

Per le ATI formalmente costituite e per i Consorzi: le garanzie fidejussorie o assicurative devono essere presentate:

a) per le ATI: dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti e dovranno prevedere la responsabilità solidale di tutti i soggetti raggruppati;

b) per i Consorzi: dal Consorzio in nome e per conto dei consorziati indicati e dovranno prevedere la responsabilità solidale del Consorzio e di tutti i consorziati indicati come esecutori del servizio.

Per le ATI non ancora formalmente costituite: le garanzie fidejussorie o assicurative devono essere sottoscritte dalla capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che la contraente è la costituenda ATI, in caso contrario devono essere sottoscritte da tutti i soggetti raggruppati.

Le ATI formalmente costituite dovranno allegare copia conforme all'originale dell'atto costitutivo, i Consorzi copia conforme all'originale dell'atto costitutivo. Per le ATI costituende si dovrà allegare dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n°50/2016, indicando il ruolo ricoperto da ciascuna impresa e i servizi svolti.

B. LA BUSTA N°2, recante all'esterno la dicitura "BUSTA N°2 – PROGETTO TECNICO" dovrà contenere, a pena l'esclusione, la seguente documentazione:

B.1. una dettagliata "Relazione Tecnico-Organizzativa" (in lingua Italiana), resa sotto forma di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/00, che esponga, dopo un'attenta analisi del contesto territoriale in cui dovranno essere espletati, i criteri e le modalità di organizzazione e di svolgimento di ciascuno dei Servizi oggetto dell'Appalto, anche sulla scorta delle indicazioni minime contenute nel "Capitolato Speciale d'Appalto", per i Servizi di base e per eventuali Servizi aggiuntivi o migliorativi proposti dalla ditta, con l'indicazione puntuale di:

- Analisi del contesto ambientale;

- Modalità tecnico-operative con cui l'Impresa concorrente intende svolgere ed organizzare il sistema per la gestione del servizio di trasporto e valorizzazione dei rifiuti urbani e tutti i Servizi oggetto dell'Appalto,

evidenziando gli elementi caratterizzanti dell'Offerta, come:

⊙ Calendario, orario e frequenza di trasporto in discarica;

⊙ Progetto ottimizzazione dei percorsi di raccolta che consentano minori impatti ambientali;

⊙ Tipologia e qualità dei mezzi e delle attrezzature proposte, con il relativo materiale illustrativo e fotografie, schede tecniche ed in genere ogni elemento che concorra ad una migliore valutazione della proposta, sugli accorgimenti tecnico-operativi adottati per l'ottimizzazione del Servizio e per la riduzione dell'impatto ambientale;

© Criteri del dimensionamento del servizio;

© Analisi della programmazione per il raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata;

- Modalità di miglioramento e gestione dell' area comunale messa a disposizione dall'Amministrazione e le iniziative incentivanti per il conferimento da parte della cittadinanza;
- Copia conforme dei certificati relativi alle certificazioni possedute (ISO 9000 o 9001, ISO 14000, SA 8000, ecc.) o documento equipollente;

B.2. Proposte aggiuntive e migliorative del Servizio: Il partecipante, in aggiunta alle indicazioni minime previsti dal "Capitolato Speciale d'Appalto", propone offerte aggiuntive e migliorative del Servizio. (Resta inteso che gli oneri per l'espletamento dei Servizi aggiuntivi e migliorativi si intendono compensati nel corrispettivo forfetario dell'Appalto).

B.3. Capacità organizzativa: L'impegno da parte della ditta dalla quale risulti che la stessa è in possesso o si impegnerà ad istituire nel territoriale Comunale una sede operativa, entro l'inizio del Servizio, con l'indicazione del recapito e numero telefonico.

I suddetti punti dovranno contenere tutte le indicazioni ritenute utili dall'offerente ai fini di consentire l'attribuzione dei punteggi relativi al "PROGETTO TECNICO", che avverrà secondo i criteri indicati nel bando di gara. La "Relazione Tecnica-Organizzativa" dovrà essere prodotta in 2 (due) copie.

Nel "PROGETTO TECNICO", a pena di esclusione, non dovrà essere presente alcuna valutazione economica dei Servizi proposti.

C. LA BUSTA N°3, recante all'esterno la dicitura "BUSTA N°3 - OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere l'offerta economica che dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta per esteso e con firma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri. L'offerta economica redatta su carta bollata (come da fac-simile Allegato 3), dovrà riferirsi al prezzo complessivo di gara per l'intera durata dell'appalto, ed espresso come percentuale di ribasso (%) sul canone posto a base di gara. Nell'offerta economica deve essere indicato in numeri e lettere, il valore della percentuale di ribasso ed il relativo nuovo prezzo complessivo di aggiudicazione (decurtato del ribasso). In caso di discordanza tra le indicazioni espresse in cifre e in lettere e l'importo e percentuale offerto, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente. La "percentuale di ribasso", corrispondente all'importo offerto, dovrà essere espressa sino alla terza cifra decimale. Il punteggio verrà attribuito con il criterio indicato nel bando di gara. Non sono ammesse offerte di importo superiore a quello posto a base di gara. Le Offerte anormalmente basse verranno sottoposte alla verifica di cui all'Art. 97 del D. Lgs. n°50/2016 e ss.mm.ii.. Per concorrenti che si presentano in raggruppamenti d'Impresa l'offerta economica, ai sensi dell' art. 48 comma 7/8 del D.Lgs. n.50/2016, deve essere sottoscritta da tutti i prestatori raggruppati; Si precisa che nell'offerta economica, l'operatore economico deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs.50/2016 ed i costi relativi alla mano d'opera.

## **18. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **Garanzia provvisoria**

Le imprese partecipanti dovranno presentare "cauzione provvisoria" effettuata mediante assegno bancario circolare non trasferibile o fideiussione bancaria o assicurativa a favore dell'Ente appaltante e fissata nella misura del 2% dell'importo complessivo posto a base di gara. La polizza fideiussoria dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con possibilità di rinnovo. La suddetta cauzione potrà essere ridotta al 50% qualora l'offerente sia in possesso dei requisiti di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. N°50/2016 e ss.mm.ii.. La fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957,

comma 2, del Codice Civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del Comune di Vaccarizzo Albanese.

Le imprese partecipanti dovranno inoltre presentare, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del D.Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso di RTI/Consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 50/2016 GEIE già costituiti, la cauzione deve essere presentata dall'Impresa Capogruppo in nome e per conto di tutte le Imprese raggruppate o consorziate; in caso di RTI/Consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 50/2016 G.E.I.E. da costituire, la stessa deve essere intestata a nome di tutte le Imprese che intendono raggrupparsi.

L'Impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016, è obbligata a costituire entro il termine massimo di dieci giorni bancabili a decorrere dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, una "cauzione definitiva" del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 (due) punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La suddetta cauzione potrà essere ridotta al 50% qualora l'offerente sia in possesso dei requisiti di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. N°50/2016 e ss.mm.ii..

La mancata costituzione della cauzione definitiva, determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 sopra citato da parte del Comune di Vaccarizzo Albanese, che aggiudica l'Appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La ditta aggiudicataria del servizio deve obbligatoriamente riconoscere al Comune di Vaccarizzo Albanese il costo per la preparazione degli atti di gara e la relativa pubblicazione e della commissione giudicatrice, che è pari ad € 2.00,00 il quale sarà trattenuto alla liquidazione e pagamento della prima fattura.

### **Garanzia definitiva**

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D. Lgs. 50/2016. La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia è progressivamente

svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito.

L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

## **19. OPERAZIONI DI GARA**

La Prima seduta pubblica si terrà presso la Centrale Unica di Committenza "Arberia" c/o il Comune di Vaccarizzo Albanese, nel giorno comunicato con Avviso Pubblico sull'albo Proetorio della Centrale Unica di Committenza e del Comune di Vaccarizzo Albanese. Ulteriori sedute pubbliche si terranno presso la stessa sede nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti ammessi mediante avviso pubblico all'Albo Pretorio on-line della Stazione Appaltante (CUC) alla sezione bandi di gara e relativi avvisi all'indirizzo <http://www.centralecommittenzaarberia.it>.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quello sopra indicato. In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l'esperimento o il proseguo della gara informale.

All'espletamento della gara è preposta una Commissione di gara appositamente nominata secondo quanto stabilito dall'articolo 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che provvederà ad espletare le procedure di gara in seduta pubblica. Potranno assistervi non più di due persone per ogni concorrente.

I rappresentanti dei concorrenti, se muniti di delega, potranno far verbalizzare le loro osservazioni. In mancanza di delega sarà possibile solo assistere alle sedute pubbliche della Commissione. Il Presidente provvederà prioritariamente, dopo aver verificato la regolarità dei sigilli, all'apertura del "plico" e della "Busta N° 1" contenente la "Documentazione Amministrativa" di ammissione alla gara ed al controllo della stessa. All'esito del relativo esame di tutti i "pliche" contenenti le "Buste N°1" pervenute in tempo, la Commissione raccolte le eventuali osservazioni delle persone legittimate a parlare in nome e per conto delle singole Imprese concorrenti, provvederà all'ammissione delle Imprese che hanno presentato regolare documentazione e precisamente:

- Verificare la correttezza formale del plico (timbri, sigilli, firme, ecc);



- Verificare che non hanno presentato Offerte concorrenti che, in base alla Dichiarazione dell'elenco dei Documenti contenuti nella Busta n°1 "Documentazione Amministrativa", sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- Verificare che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato Offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il Consorziato dalla gara;
- Verificare, dove lo ritenga necessario, il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni e/o documentazioni da essi presentate. La Commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara può richiedere alla Stazione Appaltante, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n° 445/2000, con riferimento ai concorrenti individuati secondo criteri discrezionali, ulteriori verifiche della veridicità delle Dichiarazioni, contenute nella Busta n°1 "Documentazione Amministrativa".

La Commissione successivamente provvederà all'apertura delle Buste n° 2 contenenti il "Progetto Tecnico" delle Imprese ammesse, al solo fine di verificarne il contenuto. Il Presidente dichiarerà chiusa la prima seduta pubblica. La Commissione si riunirà in seduta riservata al fine di giudicare i Progetti Tecnici presentati dai concorrenti ed attribuire i punti di cui al precedente art. 14.

Se necessario, la Commissione potrà richiedere, a tutti i partecipanti ammessi, chiarimenti sulla documentazione presentata. Conclusi i lavori in seduta riservata, il Presidente della Commissione comunicherà ai partecipanti ammessi, a mezzo fax o email, con almeno 48 ore di preavviso, la data, il luogo e l'ora della seduta pubblica a cui verranno comunicati i punteggi attribuiti ed eventuali ditte che non sono state ammesse alla fase successiva in quanto non hanno raggiunto il punteggio minimo di 55 punti. Successivamente, si procederà all'apertura delle buste n° 3 contenenti le "Offerte Economiche", buste fino a quel momento conservate dal Responsabile della CUC, perfettamente chiuse e con i sigilli di presentazione. La Commissione di gara verificherà le offerte presentate da ciascuna Impresa, considerando:

- Le varie offerte economiche;
- La verifica di eventuali offerte anomale;
- L'assegnazione del punteggio complessivo, sulla base del "Progetto Tecnico" e della "Offerta economica" prodotte.

La commissione di gara, al termine di tale attività procederà a stilare apposito Verbale onde stilare la graduatoria provvisoria e a dichiarare pubblicamente "Aggiudicataria Provvisoria" la ditta che avrà raggiunto il punteggio complessivo massimo.

Qualora si riscontrassero offerte anormalmente basse, secondo quanto indicato dal comma 3 dell'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.mi.i, (ovvero: la congruità dell'offerta è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara) si procederà secondo quanto stabilito dal comma 5 dell'articolo 97 del Codice, ovvero, richiedendo per iscritto agli operatori economici, la presentazione delle spiegazioni entro il termine di quindici giorni. Tale richiesta è effettuata dalla stazione appaltante.

In tal caso, la Commissione giudicatrice potrà riservarsi, a suo insindacabile giudizio, di dichiarare l'Aggiudicataria Provvisoria, limitandosi a stilare solo la graduatoria provvisoria e riservandosi di procedere con l'aggiudicazione provvisoria soltanto dopo le spiegazioni fornite dagli operatori economici la cui offerta sia risultata anormalmente bassa.

Si precisa che il controllo sul possesso dei requisiti verrà effettuato ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016, comma 1 e 2. I concorrenti, ad eccezione dell'Aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara. La cauzione provvisoria verrà restituita, non appena intervenuta l'Aggiudicazione

Provvisoria, a tutte le ditte partecipanti, salvo che al miglior offerente e al secondo in graduatoria. Il Presidente si riserva, altresì, in sede di gara, la facoltà di acquisire il parere degli Uffici Comunali, rinviando l'Aggiudicazione a data successiva, dandone comunicazione ai presenti ovvero di non procedere all'Aggiudicazione a favore di alcuna Ditta per comprovati motivi. Il Responsabile del Servizio, con suo provvedimento, procederà all'Aggiudicazione definitiva dell'Appalto, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **Proposta di aggiudicazione:**

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

Verifica proposta di aggiudicazione:

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Vaccarizzo Albanese.

#### **Aggiudicazione:**

Il Responsabile del servizio Tecnico del Comune di San Giorgio Albanese, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

#### **Efficacia dell'aggiudicazione:**

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **Offerta vincolante:**

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione delle offerte, ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

#### **Riserve sull'aggiudicazione:**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **Offerta in cifre e lettere:**

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

#### **Parità tra le offerte:**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

#### **Scorrimento della graduatoria:**

Nell'ipotesi che l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

L'Amministrazione, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

## **20. PAGAMENTI:**

Il finanziamento è garantito dai fondi ordinari del bilancio Comunale del Comune di Vaccarizzo Albanese (CS). I pagamenti delle prestazioni contrattuali avverranno con le modalità stabilite nel "Capitolato Speciale d'Appalto";

## **21. STIPULA DEL CONTRATTO**

Pubblica amministrativa, a norma dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso. Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

Inoltre, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario deve rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del bando, nonché le spese per la pubblicazione per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti.

## **22. INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti – sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dal Comune di San Giorgio Albanese esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art.

7 del D.Lgs.196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento.

Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è il Comune di Vaccarizzo albanese; responsabile del trattamento dei dati è l'Arch. Franco Manfredi, responsabile del procedimento. I dati non saranno oggetto di diffusione.

## **23. INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI FINALI**

Non è consentita la partecipazione in più di un'associazione temporanea o consorzio, oppure sia in qualità di Impresa singola che di associata o consorziata, né la partecipazione di imprese diverse con medesimo legale rappresentante o in situazioni di controllo ex art. 2359 c.c., pena esclusione dalla gara. La mancanza o l'incompletezza della documentazione o l'inosservanza delle modalità per la presentazione delle offerte comporteranno l'esclusione dalla gara. Gli offerenti rimangono

vincolati alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa, senza che sia stata disposta l'aggiudicazione.

Il presente disciplinare di gara, il Capitolato Speciale di Appalto con i relativi allegati e ogni altra documentazione ad essi attinenti, saranno pubblicati all'Albo Pretorio on-line della stazione appaltante (CUC) alla sezione bandi di gara e relativi avvisi all'indirizzo <http://www.centralecommittenzaarberia.it> e del Comune di Vaccarizzo Albanese all'indirizzo [www.vaccarizzoalbanese.asmenet.it](http://www.vaccarizzoalbanese.asmenet.it) nella sezione Gare d'Appalto. Non si effettua servizio fax.

Si dà atto che il Responsabile del procedimento è l'Arch. Franco Manfredi, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di San Giorgio Albanese.

Nulla sarà dovuto alle Società partecipanti per la redazione dei "Progetti Tecnici", che al termine della procedura di gara rimarranno di proprietà del Comune.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara si rinvia alla normativa in materia di Pubblici Appalti e al Regolamento Generale sulla Contabilità dello Stato

Il Responsabile del Procedimento e Responsabile della C.U.C. Arberia  
(Arch. Franco MANFREDI)

